



IdroMAP

**CENTRALINE UMTS**  
**CENTRALINE LTE**

# SOMMARIO

<b>1.CENTRALINE UMTS</b>	<b>3</b>	
1.1	ISCRIZIONE ALL'APP E AGGIUNTA CENTRALINA	3
1.2	VISUALIZZAZIONE STORICO	3
1.3	PRIMO ACCESSO	4
1.4	PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI ABBONAMENTO	4
1.5	PAGAMENTO CON PAY PAL	5
1.6	PAGAMENTO CON BONIFICO	5
<b>2. CENTRALINE LTE</b>	<b>6</b>	
2.1	AGGIUNTA CENTRALINE DALL'APP	6
2.2	PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI ABBONAMENTO	6
2.3	PAGAMENTO CON PAY PAL	7
2.4	PAGAMENTO CON BONIFICO	7

# 1. CENTRALINE UMTS

## 1.1 ISCRIZIONE ALL'APP E AGGIUNTA CENTRALINA

1- Scaricare l'applicazione "ID4 Irrigation Remote Control" da "App Store" per dispositivi Apple o da "Play Store" per dispositivi Android

2- Avviare l'app e premere sulla voce "**Crea un nuovo account**" presente nella pagina di Login per effettuare la registrazione di un nuovo utente

3- Inserire tutti i dati (nome e cognome, indirizzo e-mail e password con ripetizione).

Il nostro server invierà il codice di registrazione all'indirizzo e-mail indicato in fase di registrazione.

**ATTENZIONE:** il codice di registrazione non è la stessa cosa dell'access code, che verrà richiesto nella fase successiva della registrazione.

Nel caso di errore, chiudere l'APP e rientrare inserendo i dati utente (e-mail e password).

Reinserire il codice di registrazione.

4- Terminata la procedura di registrazione, si presenterà una pagina vuota della "**Lista dispositivi**"

5- Per aggiungere un dispositivo, premere il pulsante " + " e inserire il codice alfanumerico fornito / ACCESS CODE (IL SUO È ).

**ATTENZIONE:** deve essere scritto tutto minuscolo !

I nostri dispositivi non hanno un numero telefonico e tantomeno un gestore fisso. La scheda SIM all'interno della centralina è una scheda World Wide che copre ben 165 paesi. Tutte le comunicazioni utilizzano esclusivamente traffico dati con indirizzo IP dinamico.

Il sistema in questo momento non presenterà alcun storico perché il dispositivo è stato appena inserito nella lista dei dispositivi che hanno richiesto Industry 4.0. Per completare la registrazione nel nostro database abbiamo la necessità di avere il dispositivo acceso ed in linea per almeno 2/3 ore.

## 1.2 VISUALIZZAZIONE STORICO

La centralina prevede l'interfacciamento con portale web al seguente link: <https://www.id4irrigation.com>

Si potrà utilizzare il portale con il browser del pc e/o del cellulare.

Con questo portale sarà possibile visualizzare lo storico delle irrigazioni e le attività svolte.

## 1.3 PRIMO ACCESSO

1- Entrare nel portale, **REGISTRARSI** utilizzando il proprio indirizzo email come nome utente (lo stesso utilizzato per l'app "ID4 Irrigation Remote Control" ), inserire una password anche provvisoria ( ad esempio Service1234), e convalidare la mail che arriva;

2- è possibile cambiare la password in qualsiasi momento premendo l'icona **ACCOUNT 'SICUREZZA**.

La password dovrà avere una lunghezza minima di 5 caratteri, contenere almeno una lettera, una lettera maiuscola e un numero.

UNA VOLTA REGISTRATI NEL PORTALE

**VI CHIEDIAMO DI AVVISARCI VIA MAIL FORNENDOCI UN TELEFONO, IL N. SERIALE DELLA CENTRALINA E LA MAIL DI REGISTRAZIONE**

per completare la procedura e visualizzare i movimenti.

La centralina, al termine della procedura, sarà visibile nella sezione **DISPOSITIVI** à **ID4 UMTS**.

## 1.4 PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI ABBONAMENTO

Dal mese di Marzo, il primo abbonamento/ rinnovo degli abbonamenti ID4 sarà possibile SOLO ed ESCLUSIVAMENTE dal nostro portale amministrativo <https://www.id4irrigation.com>.

Vi preghiamo di registrarVi creando il Vostro Account (vedi link nella pagina iniziale sotto il pulsante "accedi") solo nel caso in cui non vi siate già registrati nel portale.

Utilizzate la stessa e-mail che usate per entrare nell'App.

Vi arriverà subito dopo una e-mail da confermare per completare la registrazione (controllare lo spam).

Procedere con la conferma dell'e-mail.

**N.B.** per chi ha un abbonamento in essere, deve tenere in considerazione queste procedure solo ed esclusivamente a scadenza dello stesso.

1- Per prima cosa rientrare nel portale e aggiornare la sezione Account à **Azienda**;

2- **Compilare il proprio profilo aziendale** per la fatturazione avendo cura di inserire tutti i dati correttamente e salvare la pagina.

La conferma della Vostra anagrafica non è una procedura istantanea (ci vogliono dalle 2 alle 48h per l'approvazione), Vi consigliamo di anticipare questa operazione rispetto alla data di effettiva necessità del servizio di abbonamento.

L'anagrafica aziendale risulta confermata quando nella pagina in alto vedrete la dicitura "l'account è confermato".

Si precisa che senza questo passaggio non è possibile acquistare il servizio di abbonamento.

Una volta approvati i dati, è possibile procedere con il **rinnovo del servizio** e il **pagamento**:

1- Selezionare la cartella **DISPOSITIVI** à ID4 UMTS il dispositivo e cliccare sui 3 puntini a destra scegliendo **"rinnova servizio"** oppure sul quadratino ad inizio riga così da selezionare il dispositivo e cliccare in basso **"rinnova servizio"**;

2- Proseguire e selezionare la durata del servizio (nel caso di Industry 4.0 selezionare l'abbonamento dei 5 anni) , fleggare in basso **"il cliente dichiara che i dati sono corretti"** e premere **"continua"**.

3- Scegliere la modalità di pagamento tramite **Pay Pal** o **bonifico bancario** e premere il pulsante **"creare"**. Si verrà indirizzati sulla pagina con la fattura proforma.

4- Cliccare sulla riga della proforma e verificare i dati

## 1.5 PAGAMENTO CON PAY PAL

Selezionare à **Paga** in alto a destra e compilare i dati richiesti.

Se tutto va a buon fine, viene prodotta una pagina con l'indicazione **"PAYMENT SUCCESSFUL"** e più sotto un riferimento (reference) che identifica il pagamento.

E' IMPORTANTE **CONSERVARE QUESTO DOCUMENTO DA ALLEGARE ALLA FATTURA.**

## 1.6 PAGAMENTO CON BONIFICO

Troverete i dati per effettuare il **bonifico** in basso nella proforma.

E' IMPORTANTISSIMO INDICARE NELLA **CAUSALE DEL BONIFICO IL RIFERIMENTO DELLA PROFORMA E LA VOSTRA PARTITA IVA**

Una volta completata l'operazione si riceverà nell'arco di poco tempo la fattura tramite mail.

Il portale **<https://www.id4irrigation.com>** ha una funzione puramente amministrativa.

Permette di consultare lo storico delle irrigazioni svolte quando il servizio di abbonamento è attivo (Cartella Irrigazioni à ID4 UMTS, selezionando il dispositivo e l'icona con i 3 puntini a destra + dettaglio) e può essere di ausilio qualora sia necessario sapere se un'irrigazione è stata svolta, quanto è durata e se ci sono stati degli allarmi/anomalie.

Rimaniamo a disposizione, preferibilmente via mail per rispondere a qualsiasi dubbio o in caso di necessità.

# 2. CENTRALINE LTE

## 2.1 AGGIUNTA CENTRALINE DALL'APP

Registrarsi al portale web <https://www.id4irrigation.com>.

Scaricare l'app **My ID4** e accedere con le credenziali usate per il portale web.

Per associare il dispositivo (si suggerisce di svolgere questa procedura con il cellulare in quanto è necessario essere di fianco alla centralina CHE DEVE ESSERE ACCESA):

1- Accendere la **centralina IdromOP/IrriMOP** e assicurarsi che ci sia connessione alla rete.

2- **Entrare** nel **portale/App** con le proprie credenziali;

3- Premere l'icona **AGGIUNGI DISPOSITIVO**; inserire nella pagina il numero seriale della centralina (si trova scritto su un'etichetta in basso a destra es. 18218000), premere il tasto "**Aggiungi**", leggere il codice che appare sul display della centralina e inserirlo nella schermata che si apre, successivamente inserire il codice.

4- Ad associazione avvenuta, in alto a sinistra si troverà un **link LTE**. Cliccando sopra si accede alla parte di visualizzazione del lavoro della macchina

A questo punto il dispositivo è aggiunto e sono visibili le attività svolte.

## 2.2 PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI ABBONAMENTO

Dal mese di Marzo, il primo abbonamento/ rinnovo degli abbonamenti ID4 sarà possibile SOLO ed ESCLUSIVAMENTE dal nostro portale amministrativo <https://www.id4irrigation.com>.

**N.B.** per chi ha un abbonamento in essere, deve tenere in considerazione queste procedure solo ed esclusivamente a scadenza dello stesso.

1- Per prima cosa entrare nel portale e aggiornare la sezione Account a **Azienda**;

2- **Compilare il proprio profilo aziendale** per la fatturazione avendo cura di inserire tutti i dati correttamente e salvare la pagina.

La conferma della Vostra anagrafica non è una procedura istantanea (ci vogliono dalle 2 alle 48h per l'approvazione), Vi consigliamo di anticipare questa operazione rispetto alla data di effettiva necessità del servizio di abbonamento.

L'anagrafica aziendale risulta confermata quando nella pagina in alto vedrete la dicitura "l'account è confermato".

Si precisa che senza questo passaggio non è possibile acquistare il servizio di abbonamento.

Una volta approvati i dati, è possibile procedere con il **rinnovo del servizio** e il **pagamento**:

- 1- Selezionare la cartella **DISPOSITIVI** à ID4 LTE à cliccare sui 3 puntini a destra scegliendo "**modifica matricola**" ed inserire la matricola del macchinario su cui è montata la centralina;
- 2- proseguire e selezionare la durata del servizio (nel caso di Industry 4.0 selezionare l'abbonamento dei 5 anni) , fleggare in basso "il cliente dichiara che i dati sono corretti" e premere "continua".
- 3- Scegliere la modalità di pagamento tramite **Pay Pal** o **bonifico bancario** e premere il pulsante "**creare**". Si verrà indirizzati sulla pagina con la fattura proforma.
- 4- Cliccare sulla riga della proforma e verificare i dati

## 2.3 PAGAMENTO CON PAY PAL

Selezionare à **Paga** in alto a destra e compilare i dati richiesti.

Se tutto va a buon fine, viene prodotta una pagina con l'indicazione "**PAYMENT SUCCESSFUL**" e più sotto un riferimento (reference) che identifica il pagamento.

E' IMPORTANTE **CONSERVARE** QUESTO **DOCUMENTO** DA ALLEGARE ALLA FATTURA.

## 2.4 PAGAMENTO CON BONIFICO

Troverete i dati per effettuare il **bonifico** in basso nella proforma.

E' IMPORTANTISSIMO INDICARE NELLA **CAUSALE DEL BONIFICO** IL **RIFERIMENTO DELLA PROFORMA** E LA **VOSTRA PARTITA IVA**

Una volta completata l'operazione si riceverà nell'arco di poco tempo la fattura tramite mail.

Il portale **<https://www.id4irrigation.com>** ha una funzione puramente amministrativa.

Permette di consultare lo storico delle irrigazioni svolte quando il servizio di abbonamento è attivo (Cartella Irrigazioni à ID4 LTE, selezionando il dispositivo e l'icona con i 3 puntini a destra + dettaglio) e può essere di ausilio qualora sia necessario sapere se un'irrigazione è stata svolta, quanto è durata e se ci sono stati degli allarmi/anomalie.

Rimaniamo a disposizione, preferibilmente via mail per rispondere a qualsiasi dubbio o in caso di necessità.



Azienda **IdroMOP srl**

Sede **Via del lavoro 5/B,  
36050 Sovizzo ( VI ),  
Italia**

P.iva **IT03951780240**

Telefono **+39 0444 1240784**

Email **info@idromop.com**

Sito web **www.idromop.com**